

Правила обмена деловыми подарками и знаками делового гостеприимства в Уральском институте регионального законодательства

1. Общие положения

1. Настоящие Правила обмена деловыми подарками и знаками делового гостеприимства в Уральском институте регионального законодательства (далее – Правила) определяют общие требования к дарению и принятию деловых подарков, к обмену знаками делового гостеприимства для работников Уральского института регионального законодательства (далее – Институт).

2. В целях настоящих Правил используются следующие понятия:

1) деловые подарки – любой вид предлагаемого или получаемого платежа, вознаграждения, дара, выгоды, материальные или имущественные ценности и иные преимущества, не выраженные в конкретных материальных благах. К деловым подаркам относятся: дары (конкретные вещи), товары, оборудование; частные скидки, денежные вознаграждения, компенсации; платежи, ссуды или денежные эквиваленты (например, подарочные сертификаты, купоны, дисконтные карты магазинов); ценные бумаги, акции, доли; бесплатные услуги или иная форма привилегированного обслуживания;

2) знаки делового гостеприимства – различные представительские мероприятия, включая деловые приглашения (любые формы предложенного или полученного социально бытового обслуживания, увеселительных мероприятий, путешествий, проживания). К знакам делового гостеприимства относятся: деловые завтраки, обеды, ужины, развлечения (например, билеты или приглашения на спортивные или культурно-массовые мероприятия), расходы на дорогу, проживание (например, в гостинице), и другие виды делового гостеприимства, за которые их получатель не платит полную стоимость.

2. Дарение деловых подарков и оказание знаков делового гостеприимства

2. Деловые подарки и знаки делового гостеприимства должны соответствовать требованиям антикоррупционного законодательства Российской Федерации, настоящих Правил.

Деловые подарки и знаки делового гостеприимства вручаются и оказываются только от имени Института.

3. Деловые подарки и знаки делового гостеприимства:

1) не должны создавать для получателя обязательства, связанные с его должностным положением или исполнением им служебных (должностных) обязанностей;

2) не должны представлять собой скрытое вознаграждение за услугу, действие или бездействие, попустительство или покровительство, предоставление прав или принятие определенных решений либо попытку оказать влияние на получателя с иной незаконной или неэтичной целью;

3) не должны быть в форме наличных, безналичных денежных средств, а также не должны являться ценными бумагами и драгоценными металлами;

4) не должны создавать репутационный риск для Института или его работников.

4. Стоимость делового подарка и знака делового гостеприимства не должна превышать 3 000 рублей.

3. Получение работниками Института деловых подарков и принятие знаков делового гостеприимства

5. Работники Института могут получать деловые подарки и принимать знаки делового гостеприимства только на официальных мероприятиях, если это не противоречит требованиям антикоррупционного законодательства Российской Федерации, настоящим Правилам.

6. При получении делового подарка или принятии знаков делового гостеприимства работник Института обязан принять меры по недопущению возможности возникновения конфликта интересов в соответствии с Положением о конфликте интересов работников Уральского института регионального законодательства.

7. В случае возникновения конфликта интересов или возможности возникновения конфликта интересов при получении делового подарка или принятии знака делового гостеприимства работник Института обязан в письменной форме уведомить об этом лицо, ответственное за противодействие коррупции в Институте, в соответствии с процедурой раскрытия конфликта интересов, установленной в Положении о конфликте интересов работников Уральского института регионального законодательства.

8. Работникам Института запрещается:

1) принимать предложения от организаций или третьих лиц о вручении деловых подарков и об оказании знаков делового гостеприимства, деловые подарки и знаки делового гостеприимства в ходе проведения деловых переговоров, при заключении договоров, а также в иных случаях, когда подобные действия могут повлиять или создать впечатление об их влиянии на принимаемые решения;

2) просить, требовать, вынуждать организации или третьих лиц дарить им либо их родственникам деловые подарки и/или оказывать в их пользу знаки делового гостеприимства;

3) принимать подарки в форме наличных, безналичных денежных средств, а также ценные бумаги и драгоценные металлы.